

Nr. 1129/5.11.2026

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1, NEGOMIR
Comisia de Evaluare si Asigurarea Calitatii



PLAN ANUAL
DE ACTIUNE AL COMISIEI

Anul scolar 2025/2026

PLANUL MANAGERIAL
al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în Școala Gimnazială nr.1, Negomir

PRIORITATEA: Extinderea implementării sistemelor de asigurare a calității în unitatea noastră de învățământ
OBIECTIV: Asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare și sprijin pentru toți elevii
ȚINTA: Dobândirea abilităților și competențelor cheie Autoevaluarea și îmbunătățirea calității procesului de predare-învățare Asigurarea progresului școlar Prevenirea eșecului școlar și a abandonului școlar
CONTEXT: În procesul instructiv-educativ actual, se pune un accent tot mai mare pe asigurarea unui învățământ de calitate, în acord cu standardele actuale în domeniul, eficient, cu deschidere către viață. În acest sens, factorii de decizie din învățământ se străduiesc să construiască și să implementeze un sistem de norme și principii care să aducă un progres evident atât la nivelul finalității educației cât și la optimizarea relațiilor intrinsece care se stabilesc, inevitabil, în învățământ. Prezentul program managerial pornește de la realitățile concrete ale școlii și se bazează pe raportul anual de auto-evaluare din anul școlar precedent, precum și pe noile recomandări în domeniu.

PORTOFOLIUL COMISIEI

Documentele care fac parte din portofoliul comisiei de asigurarea calitatii sunt:

- ◄ **Legislatie**
- ◄ **Manualul de calitate**
- ◄ **Dosar de documente privind indrumarea scolilor de aplicatie**
- ◄ **Planul operational al comisiei care cuprind componenta comisiei si atributiile membrilor**
- ◄ **Planificarea calendaristica a activitatii**
- ◄ **Dosar cu chestionarele aplicate cadrelor didactice si personalul didactic auxiliar**
- ◄ **Dosar cu procesele verbale ale intalnirilor comisiei**
- ◄ **Dosar cu rapoarte: Raport de autoevaluare; Plan de imbunatatire; Raport de inspectie**
- ◄ **Diverse documente: material de prezentare a dovezilor-clasificare si modalitati de pastrare**
- ◄ **Dosar cu statistici-situatii semestriale pe programe de invatare**

PLANIFICAREA ACTIVITATII PENTRU ASIGURAREA CALITATII EDUCATIEI

Denumirea activitatii	Frecventa	Sept	Oct	Nov.	Dec.	Ian.	Febr.	Mart.	Apr.	Mai	Iunie
Numirea responsabilului si constituirea comisiei	Anual	■									
Planul operational	Anual	■									
Stabilirea stilului de invatare pentru elevi	Anual	■									
Evaluare initiala	Anual	■									
Autoevaluarea	Anual										
Observarea lectiilor si completarea fiselor de observare	Lunar	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Monitorizarea frecventei participarii la programele de invatare	La 2 luni		■		■		■		■		■
Monitorizarea completarii cataloagelor scolare	Trimestrial		■			■			■		■
Monitorizarea progresului scolar	Semestrial	■				■					■
Raport de autoevaluare final	Anual										■
Plan de imbunatatire	Anual										■
Rezolvarea contestatiilor	Lunar (ori de cate ori este necesar)	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Verificarea documentelor oficiale	Trimestrial			■			■				■
Monitorizare orar	Bilunar	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

COMPONENTA COMISIE CEAC

Nr. Crt.	Numele si prenumele membrilor din comisie	Roluri specifice	Atribuții specifice
1.	FLAIMOC OANA-CAMELIA	Coordonator	-Monitorizează întregul proces administrativ al școlilor, urmărind activitatea personalului didactic auxiliar și nedidactic al școlilor. -Monitorizează activitatea comisiilor funcționale ale școlii;
2.	OIȚĂ ALEXANDRA-RAMONA	Profesor-Membru	-Monitorizează activitatea educativă a cadrelor didactice ale școlilor, urmărind modul de notare la fiecare disciplină și ritmicitatea notării; -Monitorizează activitatea la clasă a cadrelor didactice, efectuând asistențe la cursuri și verificând calitatea și eficiența scenariilor didactice aplicate de acestea; -Monitorizează parcurgerea materiei de studiu, conform planificărilor calendaristice;
3.	OIȚĂ MARIA-MĂDĂLINA	Lider de sindicat-Membru	-Monitorizează respectarea în totalitate a legislației școlare în procesul de învățământ, precum și a prevederilor ROFUIP intern;
4.	UNGUREANU DUMITRU	Reprezentant Consiliul Local Negomir- Membru	-Asigură comunicarea corectă și eficientă cu reprezentanții autorităților locale; -Monitorizează procesul de încheiere a situației școlare, la sfârșit de semestru;
5.	CONDESCU RAMONA	Reprezentant al Consiliului reprezentativ al părinților din școală	-Monitorizează relațiile interne dintre cadre didactice, elevi și părinții acestora; -Monitorizează funcționarea parteneriatelor școlii cu diferitele instituții comunitare;

PLAN OPERATIONAL PRIVIND IMPLEMENTAREA INSTRUMENTELOR
PENTRU MANAGEMENTUL CALITATII
IDENTIFICAREA PRINCIPALILOR ACTORI SI ROLUL LOR

1. COMPONENTA COMISIEI PENTRU ASIGURAREA CALITATII IN EDUCATIE SI PRECIZAREA ROLURILOR MEMBRILOR ACESTEI COMISII

PLAN DE ACTIUNE

Acțiuni propuse	Rezultate așteptate	Termen de finalizare	Responsabil	Parteneri	Sursa de finanțare
Actualizarea informațiilor privind calitatea în educație și evidențierea implicațiilor extinderii sistemului la nivelul unității de învățământ					
Prelucrarea prevederilor O.G.nr.75,din 2005, privind organizarea activității de evaluare și asigurare a calitatii cu membrii Consiliului profesoral	Cunoașterea de către toate cadrele didactice ale școlii a legislației specifice asigurării calității în activitatea didactică.	24. XI. 2025	Oiță Alexandra-Ramona	-	-
Descărcarea de pe site-ul ARACIP a noutăților legislative privind organizarea activității de evaluare și asigurare a calității.	Actualizarea informațiilor referitoare la evaluarea și asigurarea calității	Permanent	Flaimoc Oana-Camelia	-	-
Organizarea cadrului pentru desfășurarea activităților privind calitatea în educație					
Reorganizarea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității din școală.	Asigurarea legitimității Comisiei.	24.XI.2025	Flaimoc Oana-Camelia	-	-

Repartiția membrilor Comisiei pe sectoarele de activitate	Monitorizarea eficientă a întregii activități	24.XI.2025	Flaimoc Camelia	Oana- Camelia	-	-
Distribuirea sarcinilor ducaționale fiecărui membru al Comisiei.	Fiecare membru își cunoaște concret sarcinile de lucru	24.XI.2025	Flaimoc Camelia	Oana- Camelia	-	-
Promovarea unei culturi a calității la nivelul unității noastre școlare						
Conștientizarea personalului unității cu privire la respectarea standardelor de asigurarea a calității legitimate.	Personalul școlii va înțelege necesitatea implementării sistemului de asigurare a calității	Permanent	Condescu Ramona Ungureanu Dumitru	Părinții elevilor școlii	-	-
Prezentarea principalelor strategii ale Comisiei, privind realizarea obiectivelor educaționale propuse	Cadrele didactice vor cunoaște obiectivele educaționale propuse și vor acționa în consecință.	OCTOMBRIE 2025	Flaimoc Camelia	Oana- Camelia	-	-
Asigurarea, pentru tot personalul unității, a condițiilor optime pentru realizarea stadarilor de calitate propuse.	Cadrele didactice vor găsi un cadru general satisfăcător de îndeplinire a obiectivelor propuse.	Permanent	Flaimoc Camelia	Primăria și Consiliul Local Negomir	-	Bugetul local

Implementarea strategiilor privind calitatea la nivelul structurilor organizaționale

Realizarea unei monitorizări eficiente a întregii activități educaționale din departamentele școlii.	Va crește calitatea tuturor activităților din școală.	Conform graficului monitorizare	Flaimoc Camelia	Oana- Camelia	-	-
Repartizarea cadrelor didactice debutante pentru monitorizare cadrelor didactice cu experiență	Se va îmbunătăți prestația didactică a cadrelor didactice debutante	Septembrie 2025	Oiță Alexandra- Ramona	-	-	-
Sporirea numărului de ore de asistență la ore efectuate de către directorul unității și responsabilii de catedră..	Va crește calitatea actului didactic.	Conform graficului asistențe	Flaimoc Camelia	Oana- Camelia	-	-
Prezentarea noutăților privind metodele de învățământ moderne, prin intermediul Internetului	Cadrele didactice vor fi la curent cu toate noutățile în domeniu	Când apar	Flaimoc Camelia	Oana- Camelia	-	-

Stimularea cadrelor didactice pentru folosirea în predare a dotărilor clasei, respective, table interactive, laptopuri, video-proiectoare, etc.	Se va îmbunătăți nivelul de cunoștințe al elevilor	Conform planificării	Flaimoc Camelia	Oana-	-	-
Proiectarea și dezvoltarea activității în raport cu cerințele introducerii sistemului de asigurare a calității						
Realizarea unui plan de acțiune în domeniul calității realist, în raport cu posibilitățile școlii.	Va crește eficacitatea planului propus	10 XI. 2025	Flaimoc Camelia	Oana-	Consiliul părinților	-
Monitorizarea permanentă a modului cum sunt puse în aplicare prevederile planului de acțiune propus.	Prevederile planului vor fi aplicate corect și se vor obține rezultate superioare.	Permanent	Membrii Comisiei		Consiliul părinților	-
Actualizarea permanentă a legislației deținute, prin accesarea paginii de Internet a ARACIP sau prin comunicările transmise de ISJ Gorj.	Planul de acțiune se va putea actualiza permanent și îi va crește eficiența.	Permanent	Flaimoc Camelia	Oana-	-	-
Formarea profesională a personalului didactic în scopul introducerii sistemelor de asigurare a calității						
Încurajarea cadrelor didactice ale școlii, în vederea extinderii propriei perfecționări, prin prezentarea promptă a oricărui oferte existente.	Cadrelor didactice își vor extinde pregătirea personală, prin participarea la cursuri de perfecționare	Periodic	Flaimoc Camelia	Oana-	ISJ Gorj CCD Gorj	-
Participarea membrilor Comisiei la toate activitățile de perfecționare în domeniul asigurării calității	Se va ridica nivelul calitativ al cunoștințelor membrilor Comisiei.	Conform programărilor	Flaimoc Camelia	Oana-	ISJ Gorj CCD Gorj	Fonduri proprii
Diseminarea informațiilor obținute la diferite cursuri de perfecționare, privitoare la evaluarea și asigurarea calității în rândul cadrelor didactice ale școlii	Cadrelor didactice ale școlii vor lua cunoștință de noile reglementări în domeniul asigurării calității.	După fiecare curs de instruire	Membrii Comisiei		-	-
Stabilirea de criterii individuale privind rezultatele și tinte învățării;	Fiecare cadru didactic va cunoaște propriile obiective.	Octombrie 2025	Membrii Comisiei		Consiliul părinților	-
Îmbunătățirea comunicării						

Optimizarea relațiilor director-cadre didactice, în scopul realizării unei coerențe de gândire în procesul instructiv-educativ	Se va realiza un climat sănătos în școală, propice obținerii performanței	Permanent	Flaimoc Oana-Camelia	Consiliul profesoral	-
Realizarea unui dialog flexibil între cadrele didactice și elevi.	Optimizarea relațiilor cadru didactic-elev	Permanent	Membrii Comisiei	Consiliul părinților	-
Aprofundarea relațiilor de colaborare cu părinții elevilor școlii.	Optimizarea relațiilor cu părinții elevilor	Permanent	Membrii Comisiei	Consiliul părinților	-
Implicarea părinților elevilor școlii în acțiunile educative promovate de școală.	Punerea eficientă în practică a parteneriatului cu părinții.	Conform grafic de acțiuni educative	Membrii Comisiei	Consiliul părinților	-
Creșterea performanțelor școlare prin motivarea elevilor, pentru participare activă la propria formare profesională					
Promovarea elevilor capabili de performanță, prin participarea la fazele superioare ale olimpiadelor școlare.	Creșterea prestigiului școlii în rândul comunității locale și școlare din județ.	Conform grafic de olimpiade și concursuri școlare	Flaimoc Oana-Camelia	Consiliul profesoral	-
Încurajarea elevilor pentru participarea la orele de pregătire suplimentară organizate de școală.	Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe al elevilor	Permanent	Oiță Alexandra-Ramona	Consiliul profesoral	-
Asigurarea participării elevilor la diferitele concursuri organizate de terți.	Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor școlii	Conform grafic de olimpiade și concursuri școlare	Membrii Comisiei	Consiliul profesoral	-
Evaluarea constructivă și consilierea cadrelor didactice în cadrul procesului de predare-învățare					
Asigurarea echității în evaluare pentru toate categoriile de cadre didactice din școală	Crearea unui sistem corect și eficient de evaluare.	Permanent	Membrii Comisiei	ISJ Gorj CCD Gorj	-
Monitorizarea atentă a cadrelor didactice debutante sau în curs de calificare și corectarea eventualelor deficiențe în pregătirea lor pentru lecție.	Îmbunătățirea randamentului școlar al tuturor cadrelor didactice ale școlii.	Conform graficelor	Flaimoc Oana-Camelia	Responsabili comisilor metodice ale școlii	-

Flexibilizarea, pe cât posibil, a activității de asistențe la ore, pentru a nu inhiba cadrul didactic.	Crearea unui climat propice de lucru pentru toate cadrele didactice ale școlii.	Conform graficului de monitorizare	Flaimoc Camelia	Oana-	Responsabili comisiilor metodice ale școlii
Sprijinirea cadrelor didactice cu probleme personale în soluționarea favorabilă a lor.	Îmbunătățirea randamentului școlar al tuturor cadrelor didactice ale școlii.	Permanent	Flaimoc Camelia	Oana-	Responsabili comisiilor metodice

Crearea unui sistem informatizat de înregistrare a rezultatelor școlare					
Actualizarea anuală a bazei de date informatizată a școlii, realizată în SIIR;	Realizarea unei baze de date complete, necesară întocmirii rapide a situațiilor statistice cerute de forurile superioare.	Octombrie 2025	Flaimoc Camelia	Oana-	-
Stocarea și actualizarea datelor curente, legate de activitatea școlară și rezultatele elevilor în calculatoarele uzuale.	Se va realiza o evidență exactă, accesibilă tuturor, de date utile în procesul didactic.	De câte ori este cazul	Flaimoc Camelia	Oana-	-
Dotarea secretariatului școlii cu sistem informatic modern și asigurarea completării situațiilor statistice în format electronic.	Se va optimiza activitatea de secretariat și se vor crea condițiile civilizate de muncă.	Septembrie 2025	Flaimoc Camelia	Oana-	Primăria și Consiliul Local Negomir
					Bugetul Local MECT

EVALUAREA ACTIVITĂȚILOR

Avându-se în vedere descriptorii de performanță din raportul de autoevaluare, în cadrul managementului calității, evaluarea activităților se face prin:

- evaluări periodice – întruniri periodice ale membrilor comisiei și analiza activităților comisiei în perioada anterioară desfășurării întâlnirii;
- evaluare finală prin elaborarea Raportului de autoevaluare de la sfârșitul anului;
- elaborarea Planului de îmbunătățiri conform metodologiei, avându-se în vedere punctele slabe care reies din raportul de auto-evaluare;
- elaborarea și aplicarea periodică de chestionare care vizează activitățile membrilor personalului pentru asigurarea calității în învățământ;
- planul de îmbunătățire elaborat este aplicat prin îndeplinirea acțiunilor precizate, referitoare la punctele slabe și respectarea termenelor limita de desfășurare a acțiunilor.